



## CONSILIUL NAȚIONAL AL ORGANIZAȚIILOR DE PENSIONARI ȘI AL PERSOANELOR VÂRSTNICE

### ANUNȚ

CONSILIUL NAȚIONAL AL ORGANIZAȚIILOR DE PENSIONARI ȘI AL PERSOANELOR VÂRSTNICE cu sediul în BUCUREȘTI, str. George Vraca nr.9, et.1, sector 1, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului vacant contractual de conducere de ȘEF BIROU în cadrul Biroului de "STUDII ȘI ANALIZE",

Pentru a ocupa un post vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art.3 din Regulamentul – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286/2011 cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- a) nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență;
- b) domeniul studiilor: socio-uman;

c) cursuri de specializare în domeniul sociologiei;

d) vechime în specialitatea studiilor: minim 5 ani;

e) vechime în muncă: minim 7 ani;

f) alte condiții:

- cunoașterea la nivel mediu a cel puțin unei limbi de circulație internațională;
- cunoștințe generale despre aplicațiile Microsoft Office și navigare internet;
- alte abilități precum: capacitate de sinteză, abilități de comunicare, planificare și organizare a activităților, lucru în echipă, claritate și coerență în exprimare

**Concursul se va organiza conform calendarului următor:**

- 25 noiembrie 2022, ora 11.00: termenul limită pentru depunerea dosarelor;
- 07 decembrie 2022, ora 9.00: proba scrisă;
- 14 decembrie 2022, ora 9.00: proba interviu.

**Locul de desfășurare a concursului** este la sediul Consiliului National al Organizațiilor de Pensionari și al Persoanelor Vârstnice din str. George Vraca Nr.9, et.1, Sector 1 Bucuresti.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau/și, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Informații suplimentare se pot obține la telefonul instituției 021.312.44.31 între orele 9 și 14 sau pe site-ul instituției [www.cnpv.ro](http://www.cnpv.ro)

#### Bibliografia

1. Legea 16/2000 privind organizarea și funcționarea CNOPPV, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice.
3. Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război.
5. Legea 127/2019 privind sistemul public de pensii;
6. Hotărârea nr. 499/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea comitetelor consultative de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice, în cadrul prefecturilor.

PRESEDINTE  
PREȘEDINTE PREDĂ NEDELCU



---

Str. George Vraca, nr. 9, etaj 1, București, sector 1, tel: 021 312 44 31, fax: 021 312 44 45  
e-mail: [secretariat@cnpv.ro](mailto:secretariat@cnpv.ro), web-site: [www.cnpv.ro](http://www.cnpv.ro)